

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT



ANUNȚ

Agenția Națională pentru Sport, în baza art.VII alin.(3) lit.a) din OUG nr.156/2024 şi art.VII alin.(7)/art.XI din OUG 121/2023 pentru modificarea şi completarea Codului administrativ, organizează la sediul instituției din Bucureşti, str. Vasile Conta nr.16, sector 2, concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcţii publice de execuţie vacantă de consilier achiziții publice clasa I grad profesional superior din cadrul Direcției Economice, Achiziții, Investiții, Patrimoniu şi Proiecte Fonduri Nerambursabile - Compartiment Achiziții

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- verificarea eligibilității candidaților;
- proba scrisă;
- interviul.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admişi la proba precedentă.

Condițiile de participare la concurs:

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art. 465* din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiilor publice de executie vacante de **consilier achiziții publice clasa I grad profesional superior - 1 post**, sunt:

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă;
- Utilizarea computerului și organizarea fișierelor - MS Windows, Procesare de text - MS Word, Calcul tabelar - MS Excel, se dovedește prin documente specifice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.

Concursul se va desfaşura la sediul Agenției Naționale pentru Sport din Bucureşti, str. Vasile Conta nr.16, sector 2, după cum urmează:

a) în data de 05.05.2025, ora 12^{00} - proba scrisă;

Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, Bucureşti, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17; + 40 (0)21 318 90 00 / / Fax: + 40 (0)21 307 64 18; + 40 (0)21 318 90 01
www.sport.gov.ro // e-mail: cabinet.presedinte@sport.gov.ro
www.facebook.com/AgentiaNationalaPentruSport.Romania





b) interviul se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, conform prevederilor art.90 alin (1) din Anexa 10 la OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale pentru Sport din str. Vasile Conta nr. 16, Sector 2, et. 2, cam. 205, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv, în perioada **20.03.2025 - 08.04.2025**, inclusiv, între orele 8^{00} - 16^{30} (luni - joi) și 8^{00} - 14^{00} (vineri), sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail **resurse.umane@sport.gov.ro**.

Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail **resurse.umane@sport.gov.ro** după terminarea programului de lucru al ANS, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, *până cel târziu la data desfășurării probei interviului*, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente, conform art.94 alin.(2) din Anexa 10 la OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

- formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit.b) din anexa 10 la OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naştere;
- copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;





AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

- cazierul judiciar;

- declaraţia pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverinţa care să ateste lipsa calităţii de lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică;

- declaraţia pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Bibliografia şi tematica de concurs:

1.Constituția României, republicată

cu tematica: Constituția României, republicată;

2.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbaţi, republicată, cu modificările și completările ulterioare - in integralitate;

4. Partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica - Partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice;

5.Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Hotărârea Guvernului nr. 576/2023 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Agenției Naționale pentru Sport - in integralitate;



Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, București, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17; + 40 (0)21 318 90 00 / / Fax: + 40 (0)21 307 64 18; + 40 (0)21 318 90 01
www.sport.gov.ro // e-mail: cabinet.presedinte@sport.gov.ro
www.facebook.com/AgentiaNationalaPentruSport.Romania

6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare - in integralitate;

7. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate;

8. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

cu tematica: Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor - în integralitate.

<u>Atribuțiile prevăzute în fișa postului</u>:

1. Asigurară desfășurarea procedurilor de licitații deschise, negocieri competitive, parteneriate de inovare, concursuri de soluții și proceduri simplificate organizate la nivelul aparatului propriu al Agenției Naționale Pentru Sport, conform prevedrerilor legale.
2. Asigură instituțiilor din subordinea Agenției Naționale pentru Sport, în urma solicitărilor primite de la acestea, consultanță de specialitate privind achiziția de produse, servicii și lucrări prin licitații deschise, negocieri competitive, parteneriaate pentru inovare, concursuri de soluții și proceduri simplificate;
3. Transmite și urmărește în S.E.A.P. și în J.O.U.E., după caz, anunțurile de intenție, anunțurile de participare, invitațiile de participare, anunțurile de atribuire, pentru procedurile repartizate, conform legislației în vigoare;
4. Face parte din comisiile de evaluare privind procedurile de achiziții de produse servicii și lucrări prin licitația deschisă, negocierea competitivă, parteneriatul pentru inovare, concursul de soluții și procedura simplificată, organizate la nivelul aparatului propriu al



Agenției Naționale Pentru Sport în baza dispoziției emise de către conducerea Agenției Naționale pentru Sport, la nevoie asigură și conducerea acestora ;

5. Cooperează cu direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele agenției la întocmirea Caietelor de sarcini și, dacă este cazul acordă consultanță tehnică pentru Caietele de sarcini, privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare de produse, prestare de servicii, sau execuție de lucrări, solicitate prin referatele de necesitate întocmite la nivelul structurilor funcționale din cadrul Agenției Naționale pentru Sport;
6. Păstrează confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele cu care intră în contact;
7. Ține evidența contractelor de achiziții publice încheiate la nivelul Agenției Naționale Pentru Sport;
8. Formulează în colaborare cu colaborare cu Direcția Generală Juridică, Resurse Umane, Relații Internaționale și Arhivă, cu direcțiile/serviciile/birourile/compartimentele implicate, puncte de vedere ale autorității contractante la eventualele contestații ale operatorilor economici;

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Agenția Națională pentru Sport, str. Vasile Conta, nr.16, sector 2, București, etaj 2, camera 205, telefon 021/307.64.49, e-mail: resurse.umane@sport.gov.ro, persoană de contact: Andreea-Floriza Antonie clasa I grad profesional superior.

PREȘEDINTE

Constantin-Bogdan MATEI